ROLLETRENING 2026 · ONLINE

Team-koordinator

Gjør tall til innsikt. Gjør innsikt til handling.



Kenneth Tinglum · National Trainer · BNI Norge

BNI ACCELERATE

DAGENS LØFTE

Etter to timer har du tre ting du kan bruke neste uke

01

Korrekte tall samme dag

Møterapporten i Connect før dagen er over.

02

Tall som skaper samtaler

SE → SPØR → FORSTÅ → HANDLE.

03

En måned med retning

Teamkomitéen og Teamsuksessmøtet ender i beslutninger.

SLIK BRUKER VI TIDEN

0–25 min	25–55 min	55–65 min	65–95 min	95–120 min
Rollen	**Tallene**	**Pause**	**Tallene i møtet**	**Lede gjennom andre**

BNI ACCELERATE

VI STARTER I CHATTEN

Erfaringen i rommet

Skriv i chatten nå:

1. Hvilket team er du i, og hvor lenge har du vært partner?
2. Hvilke roller har du hatt før?
3. Hvilket tall i teamet ditt bekymrer deg mest akkurat nå?

Tallet du skrev, bruker vi i rapport-laben.



BNI ACCELERATE

MANUALEN

Teamkoordinator har hovedansvaret for å lede teamet til å nå sine mål.

Ikke ved å gjøre alt selv – men ved å gjøre tallene synlige, stille de riktige spørsmålene og følge opp.

BNI ACCELERATE

TRE HOVEDOPPGAVER

Rollen i tre spor

Tallene

Korrekt møterapport i Connect samme dag – og tall som brukes i møtet.

Teamkomitéen

Leder det ukentlige kvarteret og den månedlige delen av Teamsuksessmøtet.

Lederteamet

Ukentlig innsjekk med Teamleder og informatør – og stedfortreder for Teamleder.

Gjør jobben. Rapporter jobben. Lær av jobben. **Gjør det igjen.**

BNI ACCELERATE

ARBEIDSMETODEN

Tallene måler arbeidsmetoden



DIN ROLLE SØRGER FOR AT

- **Oppmøte**: er partnerne til stede for å lytte og koble?
- **1-til-1**: blir relasjonene til referanser?
- **Referanser og Takk for business (TFB)**: skaper vi resultater for hverandre?
- **Gjester**: vokser teamet med riktige partnere?

BNI fungerer ikke når du forstår metoden. BNI fungerer når du gjør den.

BNI ACCELERATE

LEDERTEAMET

15 minutter to dager før møtet

Teamleder + Teamkoordinator + Teaminformatør. Møte torsdag – lederteam tirsdag.

KOORDINATOR

Tallene

Hva skal løftes i rapporten denne uka?

KOORDINATOR

Oppfølging

Hvem har vært borte? Hvem trenger en samtale?

KOORDINATOR

Referansekontroll

To referanser fra tre–fire uker tilbake – avklart?

INFORMATØR

Gjester og taler

Hvem kommer? Er Ukens Taler klar?

TEAMLEDER

Ukens fokus

Hva skal innledningene peke mot?

Lederteamet er **én enhet**. Informasjonen ut går gjennom informatøren.

BNI ACCELERATE

STEDFORTREDER

Når Teamleder er borte, leder du møtet

1

Teamleder borte

Teamkoordinator leder møtet.

2

Koordinator borte

Et medlem av Teamkomitéen tar rollen.

3

Begge borte

Komitéen → koordinator, besøksvert → informatør, informatør → Teamleder.

4

Forbered

Kjør et testmøte i BNI+ – så er du klar.

I Teamkomitéen har alle fingrene i det du gjør. **Lær opp minst én** som kan føre møterapporten.

BNI ACCELERATE

DEL 2

Tallene

Korrekte data samme dag – og fargene som forteller hvor vi skal hjelpe.

Møterapporten | **Nøkkelrapporten** | **SE → SPØR**



BNI ACCELERATE

Korrekte data samme dag

1

Før møtet

Besøksvertene har partnerlisten og noterer oppmøte.

2

I møtet

BNI+ viser hvem som er til stede – du sjekker at det er riktig.

3

Gjester først

Gjestene må være registrert i Connect før du godkjenner.

4

Samme dag

Før inn og godkjenn møterapporten i Connect.

Det er du som får spørsmålene når noen er ført som fraværende, men var der. **Riktig fra start sparer samtaler.**

KODENE

Oppmøte og fravær – reglene du forvalter

1	**T · F · S · M · E**	Til stede, fraværende, sen eller gikk tidlig, medisinsk, erstatter.
2	**Tre fravær**	Per seks måneder. Mer kan føre til at partneren mister plassen.
3	**Tre erstattere**	Per seks måneder – i tillegg til de tre fraværene.
4	**Medisinsk fravær**	Kun ved søknad og over en uke. Permisjon opptil åtte uker, godkjent av Teamkomitéen.

Ved to–tre fravær skal partneren **påminnes**. Men Teamkomitéen følger opp allerede ved første.

BNI ACCELERATE

RAPPORT-LAB

Et ekte team. En ekte måned.

Referanser per partner per uke:

0,62

Ikke dårligst i landet. Men 19 av 43 ga null referanser hele måneden.

43 PARTNERE, APRIL

Grå er dårligere enn rød.
Rapporten skal få oss til å handle.

1 gjest 20 % konvertering = fem måneder per ny partner

18 % fravær ca. 1 av 5 – ti av 43 hver uke

Fire farger grønn, gul, rød – og grå

*Fargene er signaler: **anerkjennelse** for grønn, **støtte** for gul og rød, **teamtiltak** når mange er grå.*

BNI ACCELERATE

METODE

SE → SPØR → FORSTÅ → HANDLE

01

SE

Hva viser tallene og trendene?

02

SPØR

Hva ligger bak? Spør før du konkluderer.

03

FORSTÅ

Er det et individ, et team eller et system?

04

HANDLE

Anerkjenn, støtt – eller sett inn et teamtiltak.

Tallene skal **starte** en samtale – ikke avslutte den.

BNI ACCELERATE

TRE PARTNERE

Hva ser du – og hva spør du om?

Mange 1-til-1, få referanser

SPØR: «Hva snakker dere om i 1-til-1? Skal vi øve på referansearbeidet?»

Fra 44 til 1 referanse

SPØR: «Jeg ser at det har stoppet opp. Hvordan går det egentlig?» Ta det i mai, ikke ved halvåret.

50 % fravær

SPØR: «Vi savner deg. Hva skal til for at du er her hver uke?»

Den samme samtalen tas **av Teamkomitéen** – du sørger for at den skjer.

BNI ACCELERATE

PAUSE

10:00

Finn nøkkelrapporten for teamet ditt. Hvor mange er grå?

BNI ACCELERATE

DEL 3

Tallene i møtet

Seks punkter i agendaen der tallene blir til anerkjennelse og handling.

- Anerkjennelse
- Rapporten
- Referansekontroll



BNI ACCELERATE

AGENDAEN

Teamkoordinators seks punkter

Pkt 3	**Statistikk etter formål og oversikt**	Koordinator
Pkt 5	**Månedens forretningspartner**	Koordinator
Pkt 6	**Fornyede partnere**	Leder + koord.
Pkt 11	**Teamkoordinators rapport**	Koordinator
Pkt 12	**Takk for business (TFB)**	Koordinator
Pkt 17	**Referansekontroll**	Koordinator

Hvert punkt er en mulighet til å vise **hva som virker** – ikke å lese opp tall.

BNI ACCELERATE

PUNKT 3 OG 5

Statistikken og Månedens forretningspartner

Pkt 3	*«Og som dere hører, fungerer BNI: de siste 12 månedene ga partnerne i Norge hverandre business for 440 millioner kroner.»*
Pkt 3	*«Det betyr i snitt over 700 000 kroner per partner i Norge.»*
Pkt 5	*«Fra forrige måned vil vi anerkjenne den partneren som ligger øverst i nøkkelrapporten …»*
Pkt 5	*«… ZZ, kom opp og motta skiltet som Månedens forretningspartner.»*

Månedens forretningspartner = **høyest score i nøkkelrapporten**. Lik sum? Den som har gitt mest Takk for business (TFB).

BNI ACCELERATE

PUNKT 11

Teamkoordinators rapport

«Som enhver bedrift måler vi resultatene våre, slik at vi kan holde hverandre ansvarlige og støtte hverandre.»

«Snitt referanser per måned siste 12 måneder … gjester … referanser hittil i år … Takk for business (TFB) forrige måned og hittil i år.»

«Teamets mål for året er … – og her står vi.»

«Ta frem mobilen nå, og registrer referanser, 1-til-1 og Takk for business (TFB) du ikke har lagt inn.»

*Legg **Summert møterapport for siste seks måneder** som side to på arket foran partnerne.*

BNI ACCELERATE

PUNKT 12

Takk for business (TFB) – feiringen

1

Appen fremme

«Nå som alle har BNI-appen foran seg …»

2

Reis deg

De som har mottatt Takk for business (TFB) siden forrige møte.

3

Takk

Hvem ga deg referansen? Del gjerne en totalsum.

4

Rommet

Applaus – og en påminnelse om at metoden virker.

Flere Takk for business (TFB) samme uke? **Takk for totalsummen** – så holder vi tiden.

BNI ACCELERATE

PUNKT 17

Referansekontrollen – planlagt på forhånd

Innledning	*«Dette er kvalitetskontrollen i møtet vårt. Vi går tre–fire uker tilbake.»*
Spørsmål 1	*«Har du kontaktet referansen?»*
Spørsmål 2	*«Var personen forberedt på at du tok kontakt?»*
Spørsmål 3	*«Var dette en mulighet til å gjøre forretninger?»*

Velg to referanser du **vet** er godt ivaretatt – og snakk med begge partnerne før møtet.

BNI ACCELERATE

CASE

Referansene står stille

Teamet har mange 1-til-1 og godt oppmøte. Men referansene har stått stille i tre måneder, og 14 av 30 partnere har gitt null.



DISKUTER I GRUPPER

1. **Hvilket spørsmål stiller du først?**
2. **Er det et individ, et team eller et system?**
3. **Hvilket teamtiltak foreslår du i Teamsuksessmøtet?**

BNI ACCELERATE

DEL 4

Lede gjennom andre

Teamkomitéen ukentlig. Teamsuksessmøtet månedlig.



Teamkomitéen

Teamsuksessmøtet

Rytmen

BNI ACCELERATE

GRENSESNITT

Teamkoordinator leder Teamkomitéen

DU BRINGER

Data, struktur og fremdrift. Du sørger for at prosessene skjer.

KOMITEEN EIER

Søknader, kvalitet, engasjement og partnerrelasjoner – fordelt på hovedansvarlige.



Ingen veto

Du er et likestilt, stemmeberettiget medlem.



Oddetall

Alltid – du inkludert.



Skriftlige klager

Kommer straks til deg.

BNI ACCELERATE

ETTER MØTET · UKENTLIG

Sørg for at Teamkomitéen …

Søknader

- Gjennomgår nye søknader
- Informerer teamet innen 24 t
- Fordeler intervjuer

Oppmøte

- Ringer ved første fravær
- Følger opp andre og tredje
- Sjekker erstattere

Vekst

- Topp ti-listen oppdatert
- Åpne ekspertområder
- Samkjører med vekst

Rytme

- 15 min dagen etter møtet
- Hovedansvarlige rapporterer
- Saker til Teamsuksessmøtet

Innsigelser fra partnerne går direkte til komitéen eller koordinator – aldri «svar til alle».

BNI ACCELERATE

Fra rapport til neste måneds plan

1 Hva ser vi?	Trafikklys for gruppe og fordelingen av grå, rød, gul og grønn.
2 Hvorfor skjer det?	Individ, team eller system?
3 Hva gjør vi?	Ett eller to tiltak – ikke ti.
4 Hvem eier det – og når følger vi opp?	Navn og dato. Du fyller ut Google-skjemaet.

Teamleder leder punkt 1–10. **Du leder resten** – mentoroverlevering og Teamkomitéens del.

RYTMEN

Den perfekte Teamkoordinator-uken

To dager før

- Lederteamets innsjekk
- Velg hva som skal løftes
- To referanser til kontroll

I møtet

- Kort rapport med handling
- Anerkjenn det som virker
- Sjekk oppmøtet i BNI+

Samme dag

- Gjester registrert
- Møterapporten godkjent
- Fravær notert

Uke og måned

- Komitéens kvarter
- Teamsuksessmøtet og skjemaet
- Nøkkelrapporten

Gjør jobben. Rapporter jobben. Lær av jobben. Gjør det igjen.

BNI ACCELERATE

AVSLUTNING · SKRIV I CHATTEN

Din forpliktelse

1. Møterapporten godkjent samme dag – hver uke
2. Ett tall du løfter i neste rapport
3. Datoen for neste Teamsuksessmøte

Gjør tall til handling.

Hvilken samtale skal tallene starte neste uke?



BNI ACCELERATE

VEDLEGG · MAL

Teamkoordinators rapport – punkt 11

1 Referanser	*Snitt per måned siste 12 mnd: ___ · Hittil i år: ___*
2 Gjester	*Snitt per måned siste 12 mnd: ___*
3 Takk for business (TFB)	*Forrige måned: ___ · Hittil i år: ___ · Totalt: ___*
4 Målene	*Teamets mål for året – og hvor vi står*
5 Handling	*«Ta frem mobilen og registrer det du ikke har lagt inn.»*

Kilde: Teammanual 2026, punkt 11: Teamkoordinators rapport.

BNI ACCELERATE